

Realizzazione del nuovo Cruscotto Direzionale per il monitoraggio della Gestione Aziendale

Allegato Tecnico

	NOME E COGNOME	RUOLO / STRUTTURA DI APPARTENENZA	DATA	FIRMA
Redazione	Giuseppe Vernice	Resp. Settore Applicazioni SW Gestionale	25/3/14	
Approvazione	Mauro Giancaspro	Resp. Sistemi Informativi Gestionali	25/3/14	

1. INTRODUZIONE	1:3
2. I QUADRANTI D'ANALISI DEL CRUSCOTTO DIREZIONALE	2:3
3. AMBITO E APPROCCIO METODOLOGICO	3:3
AMBITO	3:3
LE PIATTAFORME TECNOLOGICHE	3:4
APPROCCIO PROGETTUALE	3:4
Impostazione complessiva del progetto	3:4
Analisi e disegno della Soluzione	3:5
Realizzazione	3:5
Configurazione finale del Cruscotto	3:6
Training e test	3:6
Rilascio	3:6
Supporto	3:7
4. REQUISITI FUNZIONALI	4:7
CARATTERISTICHE GENERALI	4:7
Quadrante Andamento del Traffico (TRAFFIC)	4:8
Quadrante Gestione Economica (ECONOMICS)	4:8
Quadrante Investimenti (INVESTMENTS)	4:9
Quadrante Tesoreria (FINANCIALS)	4:9
Quadrante Costo del lavoro e Organico	4:10
Quadrante Qualità del Servizio	4:10
Quadrante di Riepilogo Generale	4:11
MIGRAZIONE E TEST DEI CRUSCOTTI OBIEE 10	4:11
5. RIFERIMENTI	5:12

1. INTRODUZIONE

Il documento contiene le specifiche tecnico/funzionali necessarie all'implementazione del nuovo Cruscotto Direzionale per il monitoraggio della gestione aziendale. Il Cruscotto composto da Quadranti d'Analisi, indicatori, grafici e tabelle è descritto nei paragrafi seguenti.

2. I QUADRANTI D'ANALISI DEL CRUSCOTTO DIREZIONALE

La costituzione del Nuovo Cruscotto Direzionale comporta:

- L'implementazione di quattro Quadranti di Analisi del Cruscotto Direzionale, di responsabilità della Funzione "Amministrazione, Finanza e Controllo", che raggruppano in specifiche aree tematiche le informazioni rilevanti per la gestione aziendale. Il primo quadrante rappresenta l'**Andamento del Traffico** della Società e gli altri tre sono inerenti alla **Gestione Economica (Economics)**, **Finanziaria (Financials)** e degli **Investimenti (Investments)** della Società;
- L'implementazione di un Quadrante **Costo del Lavoro e Organico**, di responsabilità della Funzione "Risorse Umane", descrive le informazioni relative alla gestione del personale in termini di Organici, con dettaglio per consistenza, per mese, consistenza per profilo, numero di assunzioni e cessazioni per mese e Costo del Lavoro, con distinzione tra dirigenti e impiegati, sia a livello di budget che a livello di consuntivo e previsione a finire;
- L'implementazione di un Quadrante di **Qualità del Servizio**, di responsabilità dell'"Area Operativa", descrive invece la qualità del servizio operativo misurato in termini di ritardi attribuibili ad ENAV, con distinzione tra Ritardi di Rotta e di Aeroporto.

Un **Quadrante di Riepilogo** racchiuderà le principali indicazioni dei quadranti sopra presentati.

Tutto l'intero Cruscotto di Monitoraggio, inclusivo dei Quadranti d'Analisi, dovrà essere fruibile anche tramite Device mobile.

3. AMBITO E APPROCCIO METODOLOGICO

AMBITO

Ambito funzionale

L'ambito funzionale del progetto è descritto successivamente al Cap.4 (Requisiti Funzionali), nel quale sono riportate le informazioni necessarie alla comprensione dei contenuti del progetto e alla formulazione dell'offerta.

Ambito tecnico-applicativo

Sono oggetto di gara:

- L'implementazione del Cruscotto Direzionale per il monitoraggio della gestione Aziendale sulla piattaforma Oracle Business Intelligence EE 11i, inclusivo dell'integrazione con i sistemi sorgente indicati nei Requisiti Funzionali;
- La migrazione tecnologica dei Cruscotti di *Tesoreria (Gestione Finanziaria)* e di *Costo del Lavoro e Organico* già realizzati in Oracle Business Intelligence EE 10.
- La Manutenzione Evolutiva da erogare per il cruscotto e per i flussi d'integrazione
- Supporto Funzionale e Tecnologico da erogare a valle della data di rilascio in esercizio.

E' consentito proporre funzionalità aggiuntive (sviluppi specifici per ENAV) qualora non coperte dal software standard individuato o comunque in grado di apportare miglioramento in termini di utilizzo e robustezza della soluzione. Le eventuali funzionalità aggiuntive dovranno essere descritte precisando per ciascuna:

- descrizione della funzionalità;

- dettagli tecnici per la realizzazione.

Il Cruscotto di monitoraggio prevede l'interfacciamento in entrata con altri componenti applicativi; la proposta progettuale deve contenere task specifici d'integrazione rivolto a censire, analizzare, implementare, verificare e documentare le interfacce previste e le modalità operative (tipo e frequenza).

LE PIATTAFORME TECNOLOGICHE

I sistemi coinvolti nell'implementazione del cruscotto sono:

- Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 11;
- Oracle Hyperion 11;
- SAS
- Oracle eBusiness Suite Rel.11.5.10.2
- Piteco Evolution
- Oracle Data Integrator 10 – Middleware di riferimento aziendale in termini d'integrazione dati

APPROCCIO PROGETTUALE

Il progetto d'implementazione complessivo dovrà essere composto dalla somma dei progetti dei singoli Quadranti d'Analisi.

La società dovrà rappresentare:

- L'impostazione complessiva del progetto realizzato secondo la Metodologia OUM (Oracle Unified Methodology).

Quindi, per ogni Quadrante, operare secondo le fasi di seguito descritte

- analisi e disegno della soluzione;
- realizzazione e prototipo;
- configurazione finale del cruscotto;
- training e test;
- rilascio
- supporto Utente e IT

Impostazione complessiva del progetto

Obiettivo di questa fase è l'organizzazione iniziale del Team di lavoro, la predisposizione degli strumenti necessari e la pianificazione operativa delle attività.

In particolare, sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
Organizzazione del progetto, ruoli e responsabilità delle risorse	Project Charter
Pianificazione delle attività	Project Plan comprensivo di Gantt
Kick-Off di progetto	Presentazione per la riunione di Kick-Off

Analisi e disegno della Soluzione

Obiettivo di questa fase è la verifica dei requisiti di dettaglio e la proposta della soluzione tecnico-funzionale in linea con i requisiti.

In questa sezione si prevede anche

- L'individuazione/Il consolidamento degli indicatori (e relativi valori soglia di riferimento), grafici/report, articolati su due o tre livelli di dettaglio, che rappresentano in forma sintetica le informazioni attinenti a ciascun Quadrante di Analisi;
- La valutazione di eventuali ulteriori esigenze è opportunità in base alle potenzialità e funzionalità della nuova piattaforma Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 11.
- Organizzazione di Workshop specifici nei confronti delle tre diverse aree di competenza al fine di raffinare il requisito funzionale relativo a navigazione e *look-and-feel* dei cruscotti.
- La specifica attività di analisi dei Quadranti d'Analisi già realizzati per la Tesoreria (Financials) e il Costo del Lavoro nell'ambito di Oracle BIEE 10 (*Appendice 1.4*). La società potrà prendere diretta visione degli ambienti.
- La valutazione/L'individuazione delle specifiche features da attivare tramite mobile nonché l'adozione di eventuali specifiche APP.
- La specifica attività di analisi tecnico-funzionale di Hyperion ESSBASE e dell'infrastruttura d'integrazione (*Appendice 1.5*).

In particolare, sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
Analisi funzionale e interviste	Incontri con utenti-
Analisi Attività di Migrazione applicativa dei Quadranti di Tesoreria (Financials) e Costo del Lavoro	-
Disegno tecnico-applicativo corredato da stima di Capacity Plan e Data Profiling (inclusiva dell'item precedente)	Design Document e Data Model
Definizione dei flussi dati (input e output) e profili di accesso	Design Document
Workshop	Sessioni Workshop per il raffinamento dei requisiti grafici per i diversi ambiti di analisi nonché la possibilità di fruire i vari grafici via Mobile
Presentazione del disegno tecnico-applicativo complessivo (comprensivo anche del modello d'integrazione)	Approvazione del Design Document e del Data Model

NB: In termini di definizione dei profili d'accesso si presuppone la presenza di Profili Super User in grado di avere accesso al sistema in termini di modifica del layout grafico, controllo dei caricamenti dati e interventi adeguativi/correttivi anche tramite l'utilizzo di pseudo-codice. Deve poter utilizzare il tool SmartView

Realizzazione

Obiettivo di questa fase è la realizzazione del Cruscotto e dei relativi quadranti.

Per questa fase sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
Presentazione prototipale del Cruscotto ai Key User	Sessioni specifiche per ogni ambito
Implementazione del Cruscotto, degli indicatori, dei grafici e delle tabelle	Applicativo parametrizzato

Configurazione finale del Cruscotto

Obiettivo della fase è il completamento dell'implementazione del sistema e la realizzazione dei flussi di caricamento dati.

In particolare, sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
<i>Fine tuning</i> delle funzionalità applicative implementate	Applicativo parametrizzato
Migrazione dei Quadranti "Costo del Lavoro e Organico" e "Tesoreria"	Quadranti migrati nel nuovo Cruscotto Direzionale
Implementazione dei processi di caricamento	Flussi dati gestiti
Elaborazione della documentazione tecnica	Documento tecnico
Elaborazione del manuale utente	Manuale utente

Training e test

Obiettivo della fase è l'erogazione del training previsto ed il test del sistema.

Per tale fase sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
Preparazione ed erogazione del training utente e Super Utente	Training erogato
Preparazione ed erogazione del training tecnico (per le risorse IT)	Training erogato
Preparazione dei casi di test	Documentazione dei test da eseguire
Esecuzione degli <i>Unit Test</i> (test delle funzionalità applicative)	<i>Unit Test</i> eseguiti ed approvati dai Key User
Esecuzione degli <i>Integration Test</i> (test di integrazione con altri sistemi)	<i>Integration Test</i> eseguiti ed approvati

Rilascio

Obiettivo della fase è il rilascio dell'applicazione in produzione ed il supporto.

Per tale fase sono previste le seguenti attività:

Attività	Output
Preparazione ambiente per Collaudo	Preparazione ambiente, doc di collaudo e supporto alle sessioni della Commissione designata
Preparazione al rilascio: <ul style="list-style-type: none">- predisposizione dell'applicativo di produzione (installazione e migrazione della parametrizzazione);- definizione e implementazione dei profili utente nell'ambiente di produzione;- predisposizione dei collegamenti tra sistemi;- caricamento dei dati pregressi (per i confronti);- gestione dell'accessibilità da parte degli utenti.	Compilazione del Piano di Lavoro e CR Form ENAV secondo quanto previsto dalla procedura di Change Management in essere. Sistema di produzione predisposto e pronto per il rilascio dell'applicazione
Rilascio in Produzione	Sistema rilasciato in produzione

Supporto

Supporto	Supporto utente e IT
----------	----------------------

NB: E' richiesto il servizio di supporto utente ed IT da utilizzare in termini di avviamento in esercizio a valle del Rilascio.

4. REQUISITI FUNZIONALI

CARATTERISTICHE GENERALI

Il Cruscotto oggetto d'implementazione si articola in **sei** Quadranti di Analisi:

- **Andamento del Traffico (Traffic):** descrive le informazioni relative all'andamento del traffico aereo sia nella componente Rotta sia nella componente Terminale, articolato per voli fatturati ed Unità di Servizio (UdS). Tali informazioni sono inoltre dettagliate per tipologia di traffico, per vettore e, limitatamente alla componente Terminale, anche per aeroporto;
- **Gestione Economica (Economics):** descrive le informazioni relative all'avanzamento periodico dei Ricavi e dei Costi (Costo del Personale e Costi Esterni), rispetto al budget economico aziendale. Tali informazioni sono inoltre dettagliate per raggruppamenti di conti omogenei per natura, definite categorie, e, solo per i Costi Esterni, anche per Centri di Costo di primo riporto dell'Amministratore Unico;
- **Investimenti (Investments):** descrive l'avanzamento degli investimenti rispetto al Piano in termini di valore dei contratti stipulati;
- **Tesoreria (Financial):** descrive le informazioni relative alla gestione finanziaria, in termini di entrate/uscite, saldo di tesoreria, indebitamento finanziario netto e fabbisogno finanziario, confrontando il consuntivo al periodo rispetto alle previsioni.

Il Quadrante di analisi risulta già, in parte, implementato e rilasciato in esercizio su Piattaforma OBIEE 10.

- **Costo del Lavoro e Organico:** descrive le informazioni relative alla gestione del personale in termini di Organici, con dettaglio per consistenza per mese, consistenza per profilo, numero di assunzioni e cessazioni per mese e Costo del Lavoro, con distinzione tra dirigenti e impiegati, sia a livello di budget che a livello di consuntivo e previsione a finire. Il Quadrante di analisi risulta già implementato e rilasciato in esercizio su Piattaforma OBIEE 10.
- **Qualità del Servizio:** descrive la qualità del servizio operativo misurato in termini di ritardi attribuibili ad ENAV, con distinzione tra Ritardi di Rotta e di Aeroporto

Ciascun Quadrante di Analisi comprende:

- ✓ **indicatori**, esprimono in forma sintetica e immediata l'andamento rispetto a valori di riferimento definiti "valori soglia";
- ✓ **grafici/report**, rappresentano le informazioni rilevanti in termini quantitativi ed economico-finanziari.

Quadrante Andamento del Traffico (TRAFFIC)

L'obiettivo del quadrante è di rappresentare le informazioni relative all'andamento del traffico aereo sia nella componente Rotta sia nella componente Terminale.

Il quadrante è articolato in due aree di analisi:

- **Traffico di Rotta**, articolato sia per voli fatturati che per unità di servizio (UdS), navigabili a loro volta con dettaglio per tipologia di traffico (Nazionale, Sorvolo, Internazionale ed Esente) e per vettore;
- **Traffico di Terminale**, articolato sia per voli fatturati che per unità di servizio (UdS), navigabili a loro volta con dettaglio per tipologia di traffico (Nazionale, Internazionale, di cui UE ed Esente), per vettore e per aeroporto.

Le informazioni gestite nell'ambito del quadrante, indicatori, grafici e tabelle, confrontano in primo luogo i dati relativi all'anno corrente rispetto alle previsioni effettuate nell'ambito dello schema di Performance Nazionale e, in secondo luogo, i dati relativi all'anno corrente con quelli dell'anno precedente.

Le informazioni si riferiscono agli orizzonti temporali "Mese" ed "Anno" e si originano dal sistema informativo SAS.

Per la descrizione degli Indicatori di Rotta e Terminale si rimanda alla presentazione in Appendice 1.2.

Allo stato attuale il dato di Traffic già viene estratto dal sistema SAS ed è reso disponibile tramite files strutturati. A tendere, quindi, l'interfaccia di caricamento dei dati, potrà utilizzare come fonte alimentante dei file dati. Si segnala che il Middleware di riferimento in termini d'integrazione/trasporto dei dati aziendali è Oracle Data Integrator.

Si assume che il Quadrante di Traffico sia caratterizzato, indicativamente e in maniera non vincolante ai fini dell'implementazione, dalle seguenti metriche applicative:

- Aree di analisi: 2
- Pagine Dashboard: 4 + 1 di Sintesi
- Numero stimato di flussi sorgenti: 20
- Sistemi sorgenti: 1 (SAS)

Quadrante Gestione Economica (ECONOMICS)

L'obiettivo del quadrante è di rappresentare le informazioni relative all'avanzamento dei Ricavi e dei Costi (Costo del Personale e Costi Esterni) rispetto al budget economico aziendale.

Il quadrante è articolato in:

- un'area di riepilogo di tutti gli indicatori;

- un'area di dettaglio dove:
 - I Ricavi ed il Costo del Personale presentano un dettaglio per categoria, intesa come raggruppamento di conti omogenei per natura;
 - i Costi Esterni presentano due livelli di dettaglio, il primo articolato per categoria oppure per centro di costo di primo riporto dell'Amministratore Unico ed il secondo articolato come dettaglio di ciascuna categoria in centri di costo oppure di ciascun centro di costo in categorie.

Le informazioni gestite nell'ambito del quadrante, indicatori, grafici e tabelle, confrontano i dati relativi all'anno corrente con quelli relativi al budget complessivo dell'anno.

Le informazioni si riferiscono agli orizzonti temporali "Mese", "Trimestre" ed "Anno" e si originano dal sistema di budget *Hyperion*.

NB: La reportistica del Quadrante Economics dovrà essere direttamente connessa alla fonte Essbase Hyperion Planning, senza costruzione di processi di caricamento ed integrazione dati creati ad-hoc ed ex-novo. Ciò al fine di sfruttare l'organizzazione dati nativa di Planning, al quale sarà delegata la storicizzazione dell'informazione. Potrà comunque essere necessario arricchire il data model, comunque utilizzando dati già presenti in Hyperion.

Per la descrizione di indicatori, grafici e tabelle si rimanda alla presentazione in Appendice 1.1.

Si riassume che il Quadrante Economico sia caratterizzato indicativamente e in maniera non vincolante ai fini dell'implementazione, dalle seguenti metriche applicative:

- Aree di analisi: 3
- Pagine Dashboard: 20
- Numero stimato di flussi sorgenti: 90
- Sistemi sorgenti: Hyperion Planning

Quadrante Investimenti (INVESTMENTS)

L'obiettivo del quadrante è di rappresentare le informazioni relative all'avanzamento degli investimenti rispetto al budget con riferimento al cosiddetto valore "contrattualizzato".

Il quadrante comprende un'area di dettaglio dove gli Investimenti "contrattualizzati" presentano due livelli, uno aggregato per Linee Strategiche e l'altro per Centro di Costo di primo riporto destinatario dell'investimento.

Le informazioni gestite nell'ambito del quadrante, indicatori, grafici e tabelle, confrontano i dati relativi all'anno corrente con il budget.

Le informazioni si riferiscono agli orizzonti temporali "Mese", "Trimestre" ed "Anno" e si originano dal sistema ERP *Oracle Applications*.

In fase di analisi dei requisiti, modellazione dati e integrazione si dovrà valutare, congiuntamente, al cliente l'opportunità di far transitare i dati sugli investimenti sulla piattaforma Hyperion (riadattando il modello attuale e utilizzando comunque il Fronte end BI 11) oppure strutturare un modello dati in BI e acquisire direttamente il flusso dati da ERP.

Si indica Oracle Data Integratore come infrastruttura aziendale di riferimento per il trasporto dei dati e l'integrazione.

Per la descrizione di indicatori, grafici e tabelle si rimanda alla presentazione Appendice 1.1.

Si assume che il Quadrante Finanziario sia caratterizzato, indicativamente e in maniera non vincolante ai fini dell'implementazione, dalle seguenti metriche applicative:

- Aree di analisi: 2
- Pagine Dashboard: 4
- Numero stimato di flussi sorgenti: 20
- Sistemi sorgenti: ERP Oracle Applications/Hyperion

Quadrante Tesoreria (FINANCIALS)

L'obiettivo del quadrante è di rappresentare le informazioni relative alla gestione finanziaria in termini di entrate/uscite, saldo di tesoreria, indebitamento finanziario netto e fabbisogno

finanziario, comparando i dati consuntivi rispetto alle previsioni (budget di Tesoreria o Forecast).

Il quadrante è indicativamente articolato in:

- Entrate;
- Uscite;
- Saldo di tesoreria: misura il cash flow generato o assorbito dalla gestione corrente;
 - Indebitamento finanziario netto misura il debito netto nei confronti delle banche ed è pari alla differenza tra le Disponibilità liquide (saldi relativi a tutti i conti correnti centrali e periferici) e i Debiti vs banche;
 - Fabbisogno finanziario, inteso come differenza tra le Disponibilità Liquide previste ed il valore dello scoperto di conto corrente riconosciuto dalle banche.

Le Entrate e le Uscite finanziarie sono inoltre dettagliate per “Tipo Operazione”, come descritto nelle pagine successive. Le informazioni si riferiscono agli orizzonti temporali “Trimestre” ed “Anno” e si originano dal sistema di tesoreria *Piteco*.

Per la puntuale descrizione delle informazioni gestite, indicatori, grafici e tabelle si rimanda alla presentazione in Appendice 1.3 che rappresenta il documento tecnico della soluzione rilasciata in esercizio in Oracle BIEE 10. E' utilizzata l'infrastruttura ODI 10 per l'integrazione dei sistemi.

Il Quadrante Financials è già implementato e avviato in esercizio sulla piattaforma Oracle BI EE 10. La realizzazione del Quadrante comporta quindi la migrazione tecnologica di quanto già realizzato oltre ad un eventuale affinamento dei requisiti già implementati soprattutto in ottica di una adeguata rappresentazione di sintesi e omogeneizzazione grafica rispetto agli altri quadranti da realizzare.

NB: Quanto indicato in Appendice 1.1 può presentare requisiti aggiuntivi rispetto a quanto è oggetto di migrazione.

Quadrante Costo del lavoro e Organico

Il Quadrante Costo del lavoro e Organico è già implementato e avviato in esercizio sulla piattaforma Oracle BI EE 10. La realizzazione del Quadrante comporta quindi la migrazione tecnologica di quanto già realizzato oltre ad un eventuale affinamento dei requisiti già implementati e/o richieste aggiuntive.

Per la puntuale descrizione delle informazioni gestite, indicatori, grafici e tabelle si rimanda alla presentazione in Appendice 1.3 che rappresenta il documento tecnico della soluzione rilasciata in esercizio in Oracle BIEE 10. E' utilizzata l'infrastruttura ODI 10 per l'integrazione dei sistemi.

Quadrante Qualità del Servizio

Il quadrante fornisce i risultati di performance relativamente a cinque principali aree di analisi: il volume e la tipologia del traffico, i ritardi di rotta, le movimentazioni degli aeroporti, il FEP (Flight Efficiency Plan).

Il quadrante si configura come Quadrante di riepilogo rispetto ai vari *sotto quadranti* come indicato in Appendice 1.2. Le informazioni sono rappresentate lungo dimensioni temporali che aggregano dati mensili (o gruppi di mensilità) e confrontano gli andamenti in base a più anni (da 2 a 5 anni).

Il *sotto quadrante* relativo al FEP si configura come rappresentazione grafica di dati consuntivi in cui sono indicati informazioni circa l'ottimizzazione delle rotte, il risparmio del carburante e il contenimento delle emissioni di CO2. I dati potranno essere caricati periodicamente e troveranno nella piattaforma tecnologica un ottimale strumento di diffusione e condivisione dei risultati.

L'origine del dato è rappresentato da diversi file Excel o comunque file di dati strutturati.

Per questo quadrante, si prefigurano tre tipi di utenze, un accesso per l'Alta Direzione, un profilo per la Dirigenza e il profilo di Super Utente per gli addetti della Funzione Aziendale preposta al monitoraggio della performance dei dati di Traffico.

Si assume che il Quadrante di Qualità del Servizio sia caratterizzato, indicativamente e in maniera non vincolante ai fini dell'implementazione, dalle seguenti metriche applicative:

- Aree di analisi: 5
- Pagine Dashboard: 10 - 15
- Sistemi sorgenti: fonti dati esterne veicolate tramite file strutturati (ad es. Excel)

Quadrante di Riepilogo Generale

Un Quadrante di Riepilogo riporterà gli indicatori più rappresentativi di ogni singolo quadrante d'analisi. Per la parte di Amministrazione Finanza e Controllo è possibile prendere visione di una probabile anteprima all'interno dell'Appendice 1.1.

In generale il requisito potrà essere raffinato a valle dei Workshop indicati in fase in Analisi.

MIGRAZIONE E TEST DEI CRUSCOTTI OBIEE 10

Durante la fase d'analisi, la società potrà prendere visione delle soluzioni tecniche relative al Cruscotto di Tesoreria e Costo del Lavoro già presenti in esercizio sulla piattaforma Oracle BIEE10.

Le modalità che la società intende adottare per l'analisi dei Cruscotti da migrare dovrà essere specificatamente indicato nell'offerta e rappresentato tramite specifico task nel Gantt di massima.

Ai fini di una corretta e maggiormente puntuale stima delle attività si rimanda in Appendice 1.3 al Documento SD (Specification Document) secondo la metodologia OUM (Oracle Unified Methodology).

Nell'attività di migrazione si prendano in considerazione i seguenti assunti:

1. Utilizzo di tools (meglio se specifici di OBIEE) in grado di migrare automaticamente catalogo Web e il Repository;
2. L'identificazione di Aree Pilota (nella misura non inferiore al 30% del totale) per la conduzione dei test di non regressione;
3. L'esplicita indicazione di un Task che indichi un primo ciclo di test di non regressione sulle aree pilota al fine di classificare le incongruenze e assegnare una priorità di risoluzione;
4. L'indicazione di un task di Correzione delle incongruenze;
5. L'esplicita indicazione di un Task che indichi un secondo ciclo di test sulle aree pilota;

I passi dal 2 al 5 devono essere ripetuti per tutte le Aree/Quadranti d'analisi da migrare.

5. Riferimenti

Appendice 1.1	Progetto per la Realizzazione di un cruscotto per il monitoraggio della gestione - Quadranti Amministrazione, Finanza e Controllo
Appendice 1.2	Progetto per la Realizzazione di un cruscotto per il monitoraggio della gestione – Quadranti Area Operativa
Appendice 1.3	Document Specification Tesoreria e Costo del Lavoro
Appendice 1.4	Documento d’infrastruttura OBIEE10
Appendice 1.5	Documento d’installazione Hyperion